

Số: /TB-QĐTPT

Vĩnh Long, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc bán thanh lý tài sản, công cụ dụng cụ

Căn cứ Quyết định số 1845/QĐ-UBND ngày 15/10/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc thành lập Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long trên cơ sở hợp nhất Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long và Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Trà Vinh;

Căn cứ Quyết định số 3289/QĐ-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ban hành Điều lệ tổ chức và hoạt động của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-QĐTPT ngày 05/6/2026 của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long về việc thành lập Hội đồng thanh lý, tiêu hủy, bán tài sản, công cụ dụng cụ hư hỏng của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Quyết định số 56/QĐ-QĐTPT ngày 18/8/2026 của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long về việc thanh lý, bán tài sản, công cụ dụng cụ hư hỏng (lần 2);

Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long thông báo về việc bán thanh lý tài sản, công cụ dụng cụ, cụ thể như sau:

1. Thông tin về tài sản, công cụ dụng cụ bán thanh lý

Tên tài sản: Tài sản, công cụ dụng cụ hư hỏng, không còn nhu cầu sử dụng của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long (*Chi tiết theo Danh sách đính kèm*).

Tình trạng tài sản: Đã qua sử dụng, hư hỏng, xuống cấp, bán theo nguyên trạng.

2. Đối tượng tham gia đăng ký mua tài sản:

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu mua tài sản, công cụ dụng cụ thanh lý được tham gia đăng ký mua và có thể đăng ký mua một hoặc nhiều tài sản, công cụ dụng cụ theo nhu cầu.

3. Thời gian, địa điểm xem tài sản

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu mua tài sản được xem, kiểm tra hiện trạng tài sản trước khi nộp hồ sơ đăng ký mua. Thời gian, địa điểm xem tài sản như sau:

Địa điểm	Địa chỉ	Thời gian xem tài sản	Người liên hệ hướng dẫn
Địa điểm 01	Số 15, đường Lê Lợi, phường Long Châu, tỉnh Vĩnh Long	Ngày 21/8/2026: - Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 đến 11 giờ 00; - Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.	Ông Mai Diệp Khánh Toàn, Nhân viên Phòng Hành chính - TH. Số điện thoại: 0907.68.31.39.

Địa điểm	Địa chỉ	Thời gian xem tài sản	Người liên hệ hướng dẫn
Địa điểm 02	Số 374 Bạch Đằng, phường Long Đức, tỉnh Vĩnh Long	Ngày 23/8/2026: - Buổi sáng: Từ 7 giờ 00 đến 11 giờ 00; - Buổi chiều: Từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.	Ông Viên Chánh Thanh, Phó Trưởng phòng Hành chính - TH. Số điện thoại: 0913.777.480

Tổ chức, cá nhân không xem tài sản trong thời gian quy định nhưng vẫn đăng ký mua thì được xem là đã chấp thuận hiện trạng, chất lượng tài sản và không được khiếu nại sau khi được lựa chọn mua.

4. Hồ sơ, thời gian và địa điểm nộp hồ sơ đăng ký mua tài sản

4.1. Hồ sơ đăng ký mua tài sản gồm:

Đơn đăng ký mua tài sản thanh lý (theo mẫu đính kèm). Đơn đăng ký yêu cầu ghi rõ và đầy đủ các thông tin cho từng tài sản, công cụ dụng cụ, bao gồm: Tên tài sản, công cụ dụng cụ; số lượng; mức giá theo thông báo và mức giá đề nghị mua.

Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, hộ kinh doanh đối với tổ chức và bản sao Căn cước công dân đối với cá nhân tham gia đăng ký mua tài sản thanh lý.

4.2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ:

Thời gian: Trong 03 ngày làm việc, từ ngày 24/8/2026 đến hết ngày 26/8/2026.

Địa điểm: Phòng Hành chính - Tổng hợp, Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long. Địa chỉ: số 15, đường Lê Lợi, phường Long Châu, tỉnh Vĩnh Long.

* Lưu ý: Hồ sơ nộp quá thời hạn quy định sẽ không được xem xét.

5. Thời gian mở hồ sơ đăng ký mua tài sản

Thời gian mở hồ sơ đăng ký mua tài sản, công cụ dụng cụ: 08 giờ 30 phút, ngày 27/8/2026 Hội đồng thanh lý, tiêu hủy, bán tài sản, công cụ dụng cụ của Quỹ tổ chức mở hồ sơ, kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ, tổng hợp mức giá đề nghị mua và lập biên bản theo quy định.

6. Nguyên tắc lựa chọn người mua tài sản

Tổ chức, cá nhân được lựa chọn mua tài sản là tổ chức, cá nhân có hồ sơ hợp lệ và trả giá cao nhất, không thấp hơn mức giá thông báo của Quỹ.

Trường hợp có từ hai tổ chức, cá nhân trở lên cùng trả mức giá cao nhất, Hội đồng thanh lý tổ chức chào giá bổ sung hoặc lựa chọn bằng hình thức phù hợp khác, bảo đảm công khai, minh bạch.

Trường hợp không có tổ chức, cá nhân đăng ký mua tài sản, Hội đồng thanh lý báo cáo Giám đốc Quỹ xem xét, quyết định phương án xử lý theo quy định.

7. Thông báo kết quả và thanh toán tiền mua tài sản

Sau khi mở hồ sơ và xác định tổ chức, cá nhân được lựa chọn mua tài sản, công cụ dụng cụ Hội đồng thanh lý, tiêu hủy, bán tài sản, công cụ dụng cụ tiến hành lập biên bản và trình Giám đốc phê duyệt kết quả theo quy định.

Tổ chức, cá nhân được lựa chọn mua tài sản phải thanh toán 100% giá trị tài sản trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày Quỹ thông báo kết quả. Quá thời hạn trên mà không thanh toán đầy đủ thì được xem là từ chối mua tài sản.

8. Bàn giao tài sản

Việc bàn giao tài sản được thực hiện sau khi tổ chức, cá nhân được lựa chọn mua tài sản đã hoàn thành đầy đủ nghĩa vụ thanh toán.

Thời gian bàn giao tài sản dự kiến như sau:

Địa điểm	Địa chỉ	Thời gian bàn giao
Địa điểm 01	Số 15, đường Lê Lợi, phường Long Châu, tỉnh Vĩnh Long	Ngày 28/8/2026: - Buổi sáng: từ 7 giờ 00 đến 11 giờ 00; - Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.
Địa điểm 02	Số 374 Bạch Đằng, phường Long Đức, tỉnh Vĩnh Long	Ngày 29/8/2026: - Buổi sáng: từ 7 giờ 00 đến 11 giờ 00; - Buổi chiều: từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00.

Tài sản, công cụ dụng cụ được bán thanh lý sẽ bàn giao theo hiện trạng thực tế tại thời điểm bàn giao. Quỹ không bảo hành, không đổi trả và không chịu trách nhiệm về chất lượng tài sản sau khi đã bàn giao.

Tổ chức, cá nhân mua tài sản tự chịu toàn bộ chi phí tháo dỡ, bốc xếp, dọn dẹp, vận chuyển và các chi phí phát sinh khác. Trong quá trình thực hiện, người mua phải bảo đảm an toàn lao động, phòng chống cháy nổ, vệ sinh môi trường và không làm ảnh hưởng hoặc gây hư hỏng đến cơ sở vật chất, tài sản khác của Quỹ. Nếu gây thiệt hại thì phải chịu trách nhiệm bồi thường theo quy định.

9. Tổ chức thực hiện

Hội đồng thanh lý, tiêu hủy, bán tài sản, công cụ dụng cụ của Quỹ có trách nhiệm tiếp nhận và mở hồ sơ, xác định tổ chức, cá nhân trả giá cao nhất (Trúng giá), lập biên bản, trình Giám đốc Quỹ phê duyệt kết quả và tổ chức bàn giao tài sản theo quy định.

Phòng Hành chính - Tổng hợp phối hợp với Hội đồng thanh lý, tiêu hủy, bán tài sản, công cụ dụng cụ trong việc niêm yết, đăng tải Thông báo, hướng dẫn xem tài sản, tiếp nhận hồ sơ, tổ chức bàn giao tài sản và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Phòng Kế hoạch - Tài chính thực hiện việc thu tiền bán thanh lý tài sản, công cụ dụng cụ và thực hiện các nghiệp vụ kế toán theo quy định.

Thông báo này được niêm yết tại địa điểm có tài sản thanh lý và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Quỹ Đầu tư phát triển tỉnh Vĩnh Long để các tổ chức, cá nhân có nhu cầu biết, đăng ký tham gia mua tài sản./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Ban Kiểm soát;
- Hội đồng thanh lý, tiêu hủy, bán TS, CCDC;
- Các phòng thuộc Quỹ;
- Niêm yết tại trụ sở Quỹ;
- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Quỹ;
- Lưu: VT, HC-TH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Diệp Quốc Toàn